



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo
Settore Tecnologico: Trasporti e Logistica (Conduttori del mezzo aereo)
Settore Professionale: Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
Liceo Artistico - Indirizzi: Arti Figurative – Architettura - Ambiente

ISIS - "E. SERENI" AFRAGOLA-CARDITO
Prot. 0006106 del 30/11/2018
(Uscita)

Ai docenti dello Staff

Oggetto: Distribuzione Fotocopie Staff a.s. 2018/2019

Si comunica che nel corrente a.s. ai membri dello Staff sono autorizzate le copie necessarie per l'espletamento dell'attività gestionale-organizzativa relativa all'incarico a ciascuno affidato, secondo la seguente ripartizione:

1. **Dirigente Scolastico :**
 - a. dott.ssa Costanzo D. : 500 copie
2. **Vicario:**
 - a. prof.ssa De Chiara S.: 500 copie
3. **Responsabile di plesso:**
 - a. prof.ssa Santafede D. : 500 copie (plesso Cardito)
4. **Animatore digitale:**
 - a. prof.ssa Maiello C.: 500 copie
5. **Caposettore tecnico e tecnologico:**
 - a. prof.ssa Russo I.: 150 copie
6. **Caposettore enogastronomico:**
 - a. prof.ssa Del Prete I.: 150 copie
7. **Caposettore liceo artistico:**
 - a. prof.ssa Porzio R.: 150 copie (plesso Cardito)
8. **Valutazione e Miglioramento:**
 - a. prof.ssa Batelli G.: 150 copie
9. **Orientamento in entrata:**
 - a. prof. Cimmino M.: 100 copie
 - b. prof.ssa Dell'avversana M.: 100 copie
 - c. prof.ssa De Lorenzo L: 100 copie (plesso Cardito)
10. **Orientamento in uscita:**
 - a. prof.re Caccavale M: 100 copie
 - b. prof.re D'Avino G: 100 copie
 - c. prof.re Cennamo G.:100 copie (plesso Cardito)
11. **ASL:**

- a. prof.re Napolitano C: 250 copie
- b. prof.ssa Esposito M: 250 copie
- c. prof.ssa Oliva L: 250 copie (plesso Cardito)

12. Supporto ASL:

- a. prof.ssa Feleppa I: 100 copie
- b. prof.ssa Dell'Aversana M: 100 copie
- c. prof.ssa Palma C.:100 copie (plesso Cardito)

13. Gruppo EH:

- a. prof. ssa Ventriglia M.: 250 copie
- b. prof.ssa galante M.: 250 copie (plesso Cardito)

14. Didattica e BES:

- a. prof.ssa Cimmino A:150 copie
- b. prof.re Pannone A.: 150 copie
- c. prof.ssa Castaldo F: 150 copie (plesso Cardito)

15. Bullismo e Cyberbullismo :

- a. prof.re Amenta F: 100 copie
- b. prof.ssa Maiello C: 100 copie

16. Legalità:

- a. prof.ssa Virgilio N: 150 copie
- b. prof.re Coppeta A: 150 copie (plesso Cardito)

17. Biblioteca:

- a. prof.ssa Sepe F. : 100 copie

18. Team digitale:

- a. prof.re Riccardi V: 100 copie
- b. Prof.ssa Galante M: 100 copie (plesso Cardito)
- c. prof.re Perna P: 100 copie (plesso Cardito)

19. RSPP:

- a. prof.re Risotto A: 100 copie

20. Sportello di ascolto:

- a. prof.re Amenta F.: 100 copie
- b. prof.ssa Fiore M: 100 copie
- c. prof.re Catapano D: 100 copie (plesso Cardito)
- d. prof.ssa Romano R: 100 copie (plesso Cardito)

Ciascun docente dello Staff riceverà un codice personale recandosi nella segreteria didattica dalla Sig. D'Ambrosio A. e Sig. Russo G

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Daniela Costanzo