



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

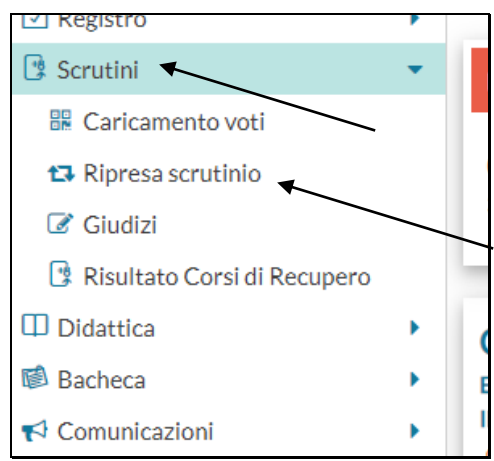
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo
Settore Tecnologico: Trasporti e Logistica (Conducenti del mezzo aereo)
Settore Professionale: Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
Liceo Artistico - Indirizzi: Arti Figurative – Architettura - Ambiente

Ai Docenti



PROCEDURA ARGO A CURA DEI DOCENTI COORDINATORI DI CLASSE CONSIGLI LUGLIO 2021

1. ENTRARE IN DIDUP.
2. Selezionare la sezione SCRUTINI- RIPRESA SCRUTINIO.



3. Una volta selezionata la classe di cui si è coordinatori, comparirà il tabellone di scrutinio con gli alunni con sospensione di giudizio e le valutazioni dello scrutinio finale.
4. Cliccando sul nome dell'alunno/a comparirà la finestra contenente le valutazioni dell'alunno/a.

MATERIA	VOTO DI GIUGNO	VOTO RIPRESA	ASSENZE	GIUDIZIO SINTETICO
RELIGIONE	5	5	18	
ITALIANO	6	6	69	
STORIA	6	6	16	
INGLESE	4	4	46	GIUDIZIO
FRANCESE	6	6	8	
MATEMATICA	6	6	50	
DIR. ED ECONOMIA	6	6	26	
GEOGRAFIA	6	6	15	
TEC.DELL' INF. E COM	6	6	8	
SC. INTEGRATE	6	6	21	

Media Matem.: 5.88		Media: 5,88	Esito Ripresa: P2 - Promosso/a 2^ sessione
Credito: 0			

5. Procedere con l'assegnazione dei voti riportati a seguito delle verifiche effettuate (colonna voto ripresa).
6. Calcolare la nuova media.
7. Selezionare l'esito della ripresa: "Promosso/a 2^ sessione" nel caso in cui l'alunno/a abbia colmato il/i debito/i o "Respinto/a in 2^ sessione" nel caso in cui l'alunno/a non abbia colmato il/i debito/i.
8. Per le classi terze e quarte procedere all'attribuzione del punteggio di credito agli studenti ammessi alla classe successiva, secondo la circolare 5138 del 01/06/2021 "Criteri di valutazione e attribuzione del credito scolastico a.s. 2020/2021 e precisazioni relative all'odg dei CdC" e il prospetto da integrare/compilare denominato "**Matrice generazione credito scolastico**". Quest'ultimo prospetto, parzialmente compilato durante lo scrutinio finale di Giugno, una volta integrato, dovrà essere allegato al verbale di ripresa di scrutinio per la condivisione nella bacheca del registro elettronico ARGO, visibile ai soli docenti.

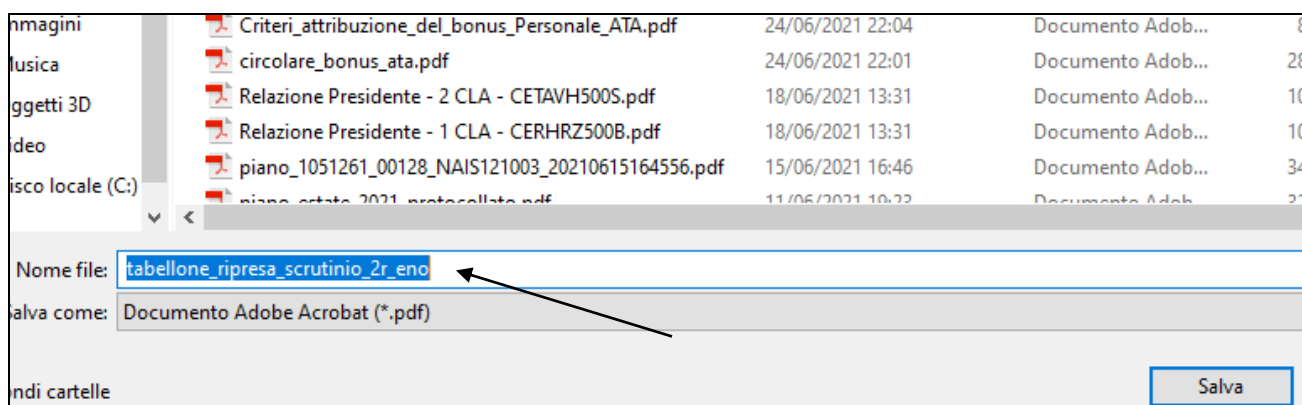
9. Salvare i dati cliccando su SALVA.
10. Ripetere l'operazione per tutti gli alunni con giudizio sospeso.
11. Procedere alla compilazione dei giudizi relativi alla **Certificazione delle Competenze** (per le classi seconde) nella sezione SCRUTINI- GIUDIZI- CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE- GIUDIZI FINALI.
12. Selezionare AZIONI- RIPORTA ESITO E MEDIA NELLE SCHEDE ANNUALI.

STAMPA DEL TABELLONE E COMPILAZIONE VERBALE

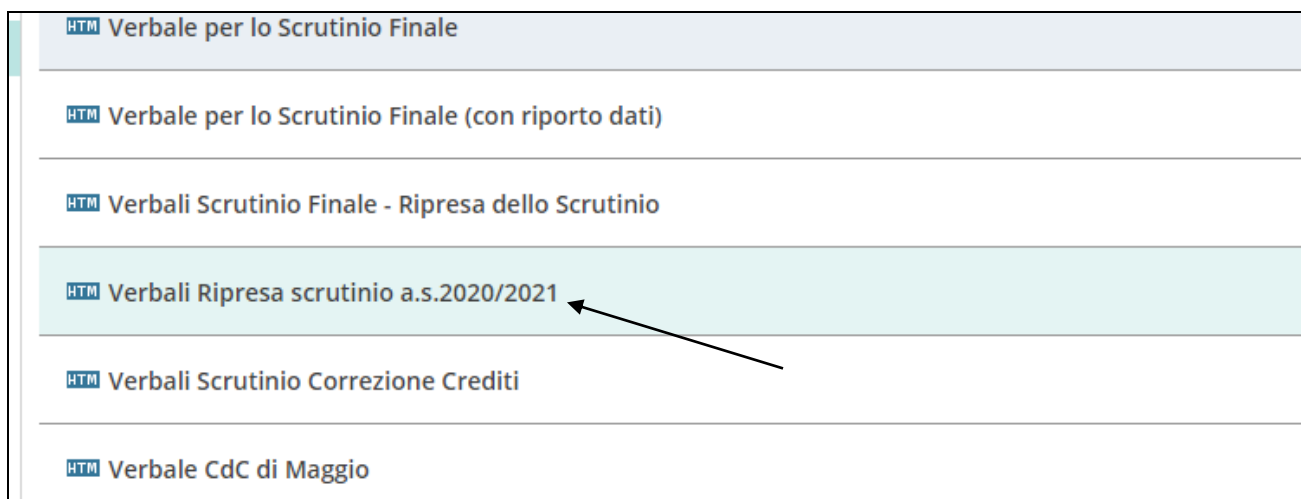
13. Selezionare AZIONI- STAMPA TABELLONE.
14. Selezionare come modello del tabellone per le classi prime e seconde “ **Tabellone Giudizio sospeso biennio senza assenze** “ , per le terze e quarte “ **Tabellone Giudizio sospeso triennio senza assenze**”.
15. Cliccare su STAMPA.



16. Scarica il tabellone in locale con nome “tabellone_ripresa_scrutinio_classe_sezione_indirizzo” e clicca su SALVA

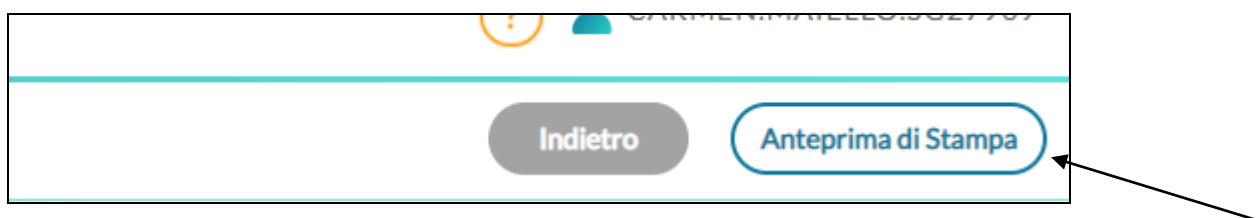


17. Selezionare AZIONI - COMPILA VERBALE.
18. Selezionare come modello di verbale quello denominato “verbale ripresa scrutinio a.s. 2020/2021”.

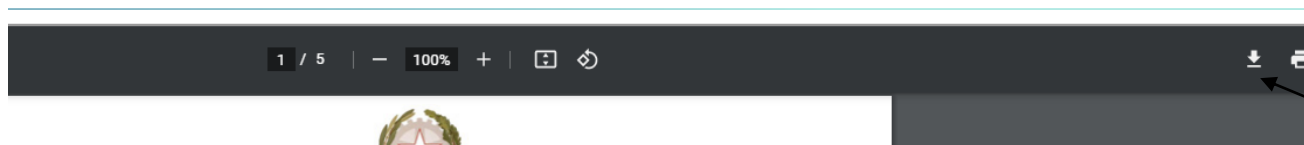


19. Dopo aver compilato il verbale procedere con la stampa.

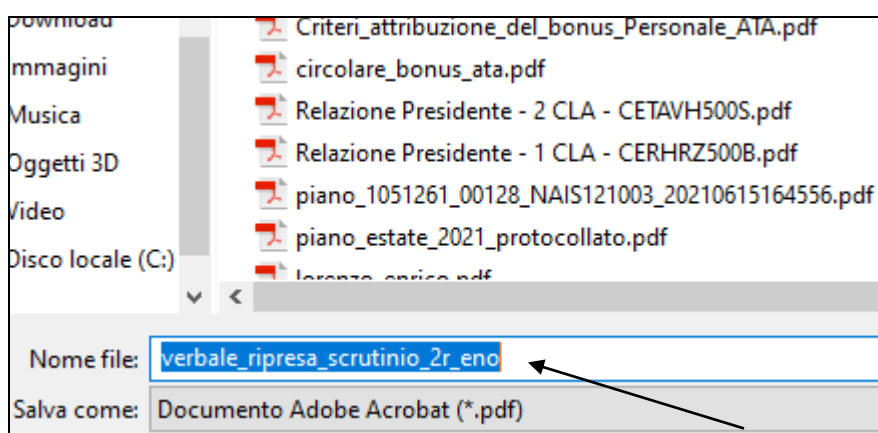
20. Selezionare ANTEPRIMA DI STAMPA.



21. Scaricare il verbale in formato PDF per la condivisione in Argo.



22. Salvare il file in locale con nome "verbale_ripresa_scrutinio_classe_sezione_indirizzo".



23. Tale verbale, unitamente alla matrice generazione del credito scolastico (per le classi terze e quarte) e al tabellone ripresa scrutinio, dovrà essere condiviso nella bacheca della classe del registro elettronico ARGO, visibile ai soli docenti, con la denominazione VERBALE E TABELLONE RIPRESA DELLO SCRUTINIO A.S. 20/21 – CATEGORIA CONSIGLI DI CLASSE.

L'Animatore Digitale
Prof.ssa C. Maiello

Il dirigente scolastico
Dott.ssa Daniela Costanzo
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93