



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo Settore
Tecnologico: Trasporti e Logistica (Conduttori del mezzo aereo) Settore
Professionale: Servizi per l’Enogastronomia e l’Ospitalità Alberghiera Liceo
Artistico - Indirizzi: Arti Figurative – Architettura - Ambiente

Ai docenti delle classi quinte

ISIS - "E. SERENI" AFRAGOLA-CARDITO
Prot. 0002797 del 20/05/2020
(Uscita)

Ai coordinatori delle classi quinte

Al sito web

Oggetto: Documento del Consiglio di Classe (ex Documento del 15 Maggio)

Ai sensi dell’art. 17, comma 1 del D.Lgs. 62/2017 e dell’O.M. emessa in data 16/05/2020 sugli Esami di Stato per il 2019/20 , i Consigli di Classe dell’ultimo anno di corso elaborano **entro il 30 Maggio 2020** un apposito documento relativo all’azione educativa e didattica realizzata nel quinto anno.

L’Esame di Stato quest’anno, in ragione dell’emergenza epidemiologica in corso e in deroga con le norme di cui al D.Lgs. 62/2017, prevede per tutti gli indirizzi di studio la sostituzione delle prove scritte con un **colloquio**, opportunamente articolato ed adattato per la corrente sessione di Esami .

Anche quest’anno è prevista a cura dei consigli delle classi quinte la redazione di un documento denominato “**Documento del Consiglio di Classe**”. Sulla base di consolidata normativa e tenendo conto delle recenti novità introdotte in ragione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19, tale documento deve essere elaborato con riferimento a quanto segue:

- Il documento esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, nonché i criteri, gli strumenti di valutazione adottati, gli obiettivi raggiunti ed ogni altro elemento che il Consiglio di Classe ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell’Esame di Stato;
- Il documento inoltre contiene ed illustra:
 - a) le attività, i percorsi e i progetti svolti nell’ambito di «Cittadinanza e Costituzione» realizzati in coerenza con il PTOF;

b) i testi oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di Italiano durante il V anno che saranno sottoposti ai candidati nel corso del colloquio orale;

c) per i corsi che lo prevedono, le eventuali modalità con le quali l'insegnamento di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua straniera è stato attivato con metodologia CLIL;

d) al documento è opportuno allegare eventuali atti relativi alle prove effettuate e iniziative realizzate durante l'anno in preparazione all'Esame di Stato, con particolare riferimento ai percorsi PCTO e alle iniziative di "Cittadinanza e Costituzione".

Le commissioni d'esame devono attenersi ai contenuti del documento nell'espletamento delle varie decisioni previste e nell'articolazione e modalità di svolgimento del colloquio. In particolare, all'atto dell'insediamento (**previsto in data 15 Giugno 2020, alle ore 8,30**), esse sono tenute a prendere in considerazione il Documento come riferimento per la predisposizione:

- **dei materiali per la conduzione dei colloqui.** Tale "materiale" è costituito (D.M. 28/2020, art. 2) da un testo, un documento, un'esperienza, un progetto o un problema ed è finalizzato a favorire la trattazione dei nodi concettuali caratterizzanti le diverse materie e del loro rapporto interdisciplinare. Nella predisposizione dei materiali e nella preliminare assegnazione ai candidati, la commissione tiene conto del percorso didattico effettivamente svolto, in coerenza con il documento di ciascun consiglio di classe, al fine di considerare le metodologie adottate, i progetti e le esperienze svolte, con riguardo anche alle iniziative di individualizzazione e personalizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi;
- **dell'articolazione e delle modalità per lo svolgimento del colloquio ;**
- **ogni altra informazione utile per la commissione, con riferimento altresì ai casi di allievi diversabili e Bes (certificati e non) .**

Elementi per la redazione del "Documento del Consiglio di Classe"

Per uniformare le diverse parti del Documento di competenza dei singoli consigli delle classi quinte, occorre necessariamente che esso sia elaborato tenendo conto dei contenuti seguenti (che devono essere presenti per tutte le classi V di ogni corso, pur nelle varie specificità dei corsi presenti in Istituto per i quali sono possibili alcune variazioni e/o integrazioni particolari):

CONTESTO

- Descrizione del contesto generale
- Descrizione dell'istituto

IL PROFILO CULTURALE DA PERSEGUIRE

- PECUP dell'indirizzo di studi
- Quadro orario

IL CONSIGLIO DI CLASSE (CdC)

- Elenco dei docenti componenti il Consiglio di Classe

LA CLASSE

- Elenco degli alunni
- Presentazione della classe
- Descrizione degli obiettivi raggiunti
- Relazioni finali dei docenti

I Percorsi Svolti

- Indicazioni relative alla DAD
- Le unità di apprendimento (UdA)
- Percorsi PCTO
- Percorsi di Cittadinanza e Costituzione
- Percorsi di recupero e/o di potenziamento
- Percorsi di insegnamento di una disciplina con metodologia CLIL
- Percorsi per alunni BES
- Altri percorsi
- Le indicazioni per l'Esame di Stato
- Testi nell'ambito dell'insegnamento di Italiano
- Argomenti assegnati per l'elaborato
- Indicazioni per prove equipollenti / differenziate

ALLEGATI

- Le relazioni finali dei docenti.
- Le UdA svolte con indicazione delle competenze raggiunte.
- PEI.

- PDP.
- Percorsi PCTO (ex ASL).
- Elenco dei percorsi di Cittadinanza e Costituzione .
- Griglia Ministeriale di Valutazione del Colloquio.
- Verbale del Consiglio di Classe dello scrutinio finale .
- Altri documenti.

Il format del documento è disponibile sul sito istituzionale nell'area riservata- COMUNICATI DOCENTI- RISORSE DIDATTICHE.

Ciascun coordinatore è tenuto a inoltrare alla segreteria didattica ([esami di stato 2019 2020@isissere-ni-afrogola-cardito.gov.it](mailto:esami_di_stato_2019_2020@isissere-ni-afrogola-cardito.gov.it)) una mail per il numero di protocollo che sarà inserito sul frontespizio del documento; successivamente dovrà pubblicarlo, entro il 30 Maggio 2020 ore 18.00, sulla bacheca di ARGO visibile ai soli docenti.

Si invitano i docenti coordinatori ad uno scrupoloso controllo delle parti del documento del Consiglio di classe .

La dirigente scolastica

Dott.ssa Daniela Costanzo

