



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo  
Settore Tecnologico: Trasporti e Logistica (Conduttori del mezzo aereo)  
Settore Professionale: Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera  
Liceo Artistico - Indirizzi: Arti Figurative – Architettura - Ambienti

Prot. n : 34/C1

Afragola, 09/01/2017

**All'Albo**  
**Ai docenti**  
**Al sito web**

**Oggetto : Anno di formazione e di prova dei docenti neo-assunti a.s.2016-2017. Orientamenti preliminari**

Il MIUR, con nota 28515 del 4 ottobre 2016, ha pubblicato gli orientamenti preliminari per la progettazione dell'attività formativa per i docenti neo-immessi nell'anno scolastico 2016/2017.

In buona sostanza l'impianto resta quello del DM 850/2015, cioè il modello utilizzato nel precedente anno scolastico che prevede come elementi fondanti la figura del tutor, i laboratori formativi e la riflessione e documentazione del proprio percorso professionale.

**"Il percorso si concretizza in 50 ore di formazione complessiva, considerando sia le attività formative in presenza (riducendo ulteriormente l'approccio frontale e trasmissivo, a favore della didattica laboratoriale), l'osservazione in classe (da strutturare anche mediante apposita strumentazione operativa), la rielaborazione professionale, mediante gli strumenti del "bilancio di competenze", del "portfolio professionale", del patto per lo sviluppo formativo, che saranno ulteriormente semplificati nei loro supporti digitali".**

Alcuni di questi aspetti sono recuperati all'interno del Piano di formazione per i docenti 2016/2018 rivolto a tutto il personale scolastico.

La figura del docente tutor viene considerata "strategica", un elemento di raccordo; figura che si ispira alle caratteristiche dei tutor accoglienti degli studenti universitari dei TFA (DM 249/2010).

Il tutor del docente neo-immesso viene individuato dal Dirigente Scolastico, attraverso il coinvolgimento del Collegio dei Docenti, possibilmente della stessa disciplina, area disciplinare, tipologia di cattedra e plesso; ogni tutor può avere assegnati al massimo 3 docenti. Anche per i docenti tenuti a ripetere l'anno di formazione e prova deve essere individuato un docente tutor, preferibilmente diverso da quello dell'anno precedente.

**Si riconferma l'impegno del Dirigente Scolastico nell'osservazione e nella visita alle classi di servizio dei docenti neo-assunti. Allo scopo saranno forniti strumenti e indicazioni derivanti dalle migliori pratiche.**

La **piattaforma Indire** dedicata alla formazione del personale docente neo-assunto è aperta da qualche giorno.

Per accedere al portale è necessario registrarsi tramite il pulsante "Iscriviti".

In seguito alla registrazione, il docente riceverà via email un messaggio di conferma che contiene:

- Il nome utente, generalmente composto secondo la regola: COGNOME.NOME
- Un link utile ad impostare la password.

Il link ricevuto tramite email insieme al nome utente deve essere utilizzato esclusivamente per la creazione della password.

Ottenute le credenziali, ci si collega al sito [neoassunti.indire.it/2017/](http://neoassunti.indire.it/2017/), si clicca sul tasto "Accedi" in homepage e si inseriscono nome utente e password.

Il link ricevuto via mail non è più utilizzabile 3 giorni dalla sua ricezione: se dovesse scadere è necessario ripetere la procedura di iscrizione per ottenere un nuovo link.

L'email di conferma dell'avvenuta iscrizione viene inviata all'indirizzo fornito durante la procedura di iscrizione.

L'INDIRE consiglia di attendere 24 ore e, se non si riceve la mail, è necessario controllare che il messaggio di conferma non sia stato archiviato nella casella SPAM/posta indesiderata. Se dopo 24 ore l'email di conferma non è stata inviata e non è archiviata nella cartella spam, occorrerà contattare il servizio di assistenza.

## **ADEMPIMENTI**

Il primo adempimento, cui sono chiamati i docenti in anno di prova, è la redazione del **bilancio iniziale** di competenza, che costituisce l'inizio di tutto il percorso.

Redatto il bilancio, infatti, il neo assunto stipulerà con il DS il **Patto per lo sviluppo professionale** che indicherà quali sono le competenze del docente da potenziare.

Il bilancio iniziale costituisce una sorta di fotografia dello stato delle competenze possedute dal docente, dei suoi punti di forza e debolezza. Saranno questi ultimi ad essere potenziati tramite i laboratori formativi organizzati dagli ATP e gestiti dalla scuola Polo per la formazione dei neo assunti.

**Il Bilancio è articolato in 3 aree**, ciascuna a sua volta articolata **in 3 ambiti**. Nelle aree e negli ambiti si ritrovano quelle competenze che il docente mette in campo nell'esercizio quotidiano della sua professione.

Ogni ambito, infatti, comprende un numero variabile di competenze (i cosiddetti descrittori di competenza).

Ecco le Aree e gli Ambiti:

### **AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALL'INSEGNAMENTO (Didattica)**

a) Organizzare situazioni di apprendimento

1) Descrittore

2) ...

b) Osservare e valutare gli allievi secondo un approccio formativo

1) Descrittore

2) ...

c) Coinvolgere gli allievi nel processo di apprendimento

1) Descrittore

2) ...

**AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA VITA DELLA PROPRIA SCUOLA  
(Organizzazione)**

d) Lavorare in gruppo tra docenti

1) Descrittore

2) ...

e) Partecipare alla gestione della scuola

1) Descrittore

2) ...

f) Informare e coinvolgere i genitori

1) Descrittore

2) ...

**AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALLA PROPRIA FORMAZIONE (Professionalità)**

g) Affrontare i doveri e i problemi etici della professione

1) Descrittore

2) ...

h) Servirsi delle nuove tecnologie per le attività progettuali, organizzative e formative

1) Descrittore

2) ...

i) Curare la propria formazione continua

1) Descrittore

2) ...

**COMPILAZIONE**

Quanto alla compilazione, il docente in anno di prova dovrà prendere in considerazione e selezionare da 1 a 3 descrittori di competenza e, con l'aiuto delle domande guida, elaborare un testo discorsivo di massimo 2.000 battute spazi inclusi, per motivare le ragioni della scelta e il livello di competenza percepito.

I descrittori delle competenze, sui quali il docente dovrà riflettere, sono stati articolati unitariamente (ossia per tutti gli ordini e gradi di scuola), tuttavia vi sono alcuni descrittori abbiamo diversi per i vari ordini di scuola e per il sostegno.

La selezione dei descrittori di competenza da trattare, come leggiamo nel modello medesimo di Bilancio, si può fondare su i seguenti 3 criteri:

1. competenze non possedute che però si ritengono importanti e si vorrebbero acquisire;
2. competenze note ma che di cui si vorrebbero approfondire alcuni aspetti;
3. competenze che si ritiene di possedere a un livello adeguato o nelle quali ci si percepisce come esperti.

**Si attendono ulteriori chiarimenti dalle scuole Polo per la formazione dei docenti neo-immessi.**

**La Dirigente scolastica**

**Dott.ssa Daniela Costanzo**